



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

М.Ю.Ильинская

(М.Ю.Ильинская)

« 05 » 01 2004 г.

Обсуждены на Совете трудового коллектива протокол № 1 от 05.01.05 введен в действие приказом по школе № 3 от 05.01.2005

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

п.Никель
2005 год

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основными задачами Совета Школы являются:
выявление и поддержка творческих инициатив, направленных на развитие и совершенствование образования;
участие в формировании общественного мнения по вопросам образования;
организация правовой защиты учащихся школы и их родителей или лиц заменяющих их.

2. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА ШКОЛЫ предусматривает управление всеми делами, относящимися к деятельности школы, включая:

- 2.1. Об определении целей и приоритетов школы;
- 2.2. Утверждение учебных программ и новых дисциплин вводимых администрацией школы;
- 2.3. Создание и распределение учебных программ и новых дисциплин вводимых администрацией школы;
- 2.4. Определение взаимодействия и обязанностей учителей и родителей по отношению друг к другу;
- 2.5. Возобновление ходатайств в вышестоящие организации;
- 2.6. Привлечение сторонних специалистов с оплатой из резерва спецфонда, созданным Советом Школы;
- 2.7. Использование ресурсов социальных служб и др.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СОВЕТА ШКОЛЫ.

- 3.1. В целях успешного выполнения поставленных перед Советом Школы задач участникам Совета делегируют следующие полномочия и функции:
Совет Школы осуществляет защиту учащихся школы и их родителей или лиц их заменяющих;
Участники Совета Школы осуществляет представительство (по возможности) и защиту интересов учащихся школы и их родителей в государственных или иных органах, международных организациях;
Осуществляет информационную или иную деятельность.
- 3.2. В интересах Участников Совета Школы администрация школы обязана:
создать банк данных, содержание научно-практическую информацию по всем направлениям деятельности Совета Школы;
организация и представление участникам Совета Школы правовых и информационных услуг.
- 3.3. Для осуществления своих функций и полномочий Совет Школы может создавать в своем составе научные, информационные центры, юридическую службу, другие необходимые подразделения и структуры.
- 3.4. Каждый участник Совета Школы имеет право:
участвовать в управлении Советом Школы
получать информацию о деятельности Совета
вносить предложения на рассмотрение вышестоящих организаций
выйти по своему усмотрению из Совета Школы по окончании учебного года
- 3.5. Участник Совета школы обязан:
предоставлять Совету информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с его деятельностью;
своевременно предупреждать администрацию школы о невозможности присутствия на предстоящем заседании;

- соблюдать пункт настоящего положения, присутствовать на заседаниях Совета.
- 3.6. Участник Совета Школы систематически не выполняющий свои обязанности, а также препятствующий своими действиями нормальной работе Совета Школы может быть исключен из состава по решению общего собрания Совета школы.

4. ЧИСЛЕННЫЙ СОСТАВ СОВЕТА ШКОЛЫ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ УЧАСТНИКОВ

- 4.1. Исходя из численного состава учащихся школы и количества учителей Совет Школы должен быть следующим численным составом:

	Начальная школа	Среднее звено	Старшее звено
Директор	1	-	-
Зам. директора	1	-	-
Учителя	2	3	2
Родители	1	2	2
Учащиеся	-	-	1

Всего членов совета 16 человек.

4.2. ПРИЕМ УЧАСТНИКА СОВЕТА ШКОЛЫ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ:

- кандидатуры учителей утверждаются на административном совещании при директоре;
- кандидатура родителей подаются администрации классными воспитателями по параллелям;
- кандидатуры учащихся утверждаются малым педагогическим Советом Школы.

4.3. ПРАВА УЧАСТИЯ В СОВЕТЕ ШКОЛЫ НЕ МОГУТ БЫТЬ ПЕРЕДАНЫ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.

- 4.4. **ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ СОВЕТА ШКОЛЫ** осуществляется путем подачи письменного заявления в администрацию школы, которое оформляет выход через книгу приказов по школе не позднее двух недель со дня поступления заявления.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

- 5.1. Высшим органом управления Совета Школы является общее собрание всех членов Совета с приглашением классных воспитателей.
- 5.2. К исключительной компетенции общего собрания Совета Школы относится:
избрание Президента Совета Школы;
изменение и дополнение Устава школы;
другие вопросы.
- 5.3. В конце учебного года Президент Совета Школы проводит итоговое общее собрание по итогам работы Совета.
- 5.4. Совет Школы принимает решение консенсусом (способ не предусматривающий подсчета голосов «за» и «против», «воздержался» и позволяющий достичь компромисса).
- 5.5. Решение Совета Школы считается лишь принятым тогда, когда за него голосует директор школы. Но при этом директор школы обязан получить устные и письменные воздержания от каждого члена совета, проголосовавшего на стороне меньшинства.
- 5.6. Кворум составляет большинство членов Совета, но при условии, если на заседании присутствует директор или его заместитель, и не менее двух учителей и одного родителя.
- 5.7. Число учителей в Совете Школы на единицу больше числа всех остальных вместе взятых (родители и ученики).
- 5.8. Заседание Совета Школы проводятся не реже одного раза в четверть, на них председательствует Президент или директор школы.

- 5.9. Для обеспечения успешной работы Совета Школы члены школьного совета обязаны пройти обучение умениям групповой работы, сотрудничества, ведения переговоров (привлечение школьного психолога Самохвалова К.Л.).

6. УСЛОВИЯ ЛИКВИДАЦИИ СОВЕТА ШКОЛЫ.

- 6.1. После окончания учебного года Совет Школы приказом директора складывает свои полномочия.
- 6.2. Наиболее активные участники Совета школы по решению педагогического совета могут быть привлечены к работе в Совете Школы на следующий год.